

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №30 комбинированного вида (МБДОУ №30)

Принят:

на заседании педагогического совета  
протокол №1 от 29.08.2025г.

Утверждаю:

и.о. Заведующего МБДОУ №30

И.Е.Перехожева

приказ №52 от 01.09.2025г.

Перехожева  
Ирина  
Евгеньевна

Подписано цифровой  
подписью: Перехожева  
Ирина Евгеньевна  
Дата: 2025.09.18  
09:11:50 +03'00'

План работы на 2025-2026 учебный год

Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения детский сад №30  
комбинированного вида

# *Годовой план образовательной деятельности*

*2025 – 2026 учебный год*

## **Цель деятельности МБДОУ №30:**

Продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

## **Задачи:**

- создать условия для воспитания патриотических и интернациональных чувств, уважительное отношение к нашей Родине – России, к людям разных национальностей, проживающим на территории России, их культурному наследию.
- поддерживать детскую любознательность по отношению к родному краю, эмоциональный отклик на проявление красоты в различных архитектурных объектах и произведениях искусства, явлениях природы.
- совершенствовать работу по развитию пространственного мышления дошкольников как основы формирования естественно – научных, цифровых и инженерных компетенций человека будущего.
- использование инновационных подходов и новых технологий при организации работы ДОО по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей;
- продолжать работу по наставничеству;
- единство подходов к воспитанию и обучению детей в условиях ДОО и семьи; повышение воспитательного потенциала семьи.
- обеспечивать преемственность целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней – дошкольного и начального общего развития.

# Годовой план образовательной деятельности

## 2025-2026 учебный год

№ п/п	Содержание работы (мероприятия)	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение	Отметка о выполнении
<b>I. Организация работы с кадрами</b>				
1.	<b><u>Повышение квалификации педагогов</u></b>			
1.1.	Изучать документы и методическую литературу по дошкольному воспитанию, внедрять инновационные проекты и технологии	в течение года	Терентьева Л.В.	
1.2.	Принимать участие в МО, семинарах, курсах, вебинарах	в течение года	воспитатели	
1.3.	Подготовка и проведение аттестации педагогических работников.  <i>на первую категорию:</i>  Белова И.С. – воспитатель <i>на высшую категорию:</i> Рыжова Н.Е. – педагог-психолог	до 30 сентября	Терентьева Л.В.	
1.4.	Направить на курсы повышения квалификации в ВИРО г.Владимир.  (согласно графику)	в течение года	воспитатели,  специалисты	
<b>Мероприятия по реализации ОПДО</b>				
<b>Воспитательная работа</b>				
1.5	Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Сентябрь	ст.воспитатель,	
1.6	Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	в течение года	старший воспитатель, воспитатели, родители, специалисты	
1.7	Организация взаимодействия участников образовательных	в течение года	старший воспитатель,	

	отношений к базовым ценностям русского народа.		воспитатели, родители	
1.8	Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	в течение года	воспитатели, специалисты	
1.9.	Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО			
<b>Образовательная работа</b>				
1.10	Разработка плана совместной работы ДОО и начальной школы МБОУ СОШ №6 им. С.Б. Белкина.	август	старший воспитатель, воспитатели под. групп, завуч	
1.11	Оформление кабинетов, групповых комнат дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	сентябрь	старший воспитатель, специалисты, воспитатели	
1.12	Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	октябрь- декабрь	воспитатели	
1.13	Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	октябрь- декабрь	воспитатели,  педагог- психолог	
1.14	Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	ноябрь	воспитатели	
1.15	Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	ноябрь	воспитатели	
1.16.	Обновление содержания ОП ДО	май-август	старший воспитатель, воспитатели	
1.17.	Подготовить методики формирования исторических знаний у дошкольников и внедрить их в работу	январь- апрель	старший воспитатель, воспитатели	
2.	<b><u>Производственные совещания</u></b>  (приложение 1 к годовому плану)			

	<b><u>Малые аппаратные совещания</u></b>			
2.1.	Знакомство педагогов с планом работы на текущий месяц.	1 раз в месяц в течении года	старший воспитатель	
2.2.	Знакомство с новыми правовыми документами Министерство образования Российской Федерации и Министерства образования и молодежной политики Владимирской области.	в течение года	заведующий	
2.3.	Решении административно-хозяйственных вопросов	в течение года	заведующий зам. по АХР	
3.	<b><u>Работа с кадрами:</u></b>			
3.1.	Обсуждение и утверждение плана работы на месяц	ежемесячно	заведующий	
3.2.	Организация контрольной деятельности (график контроля)	в течение года	старший воспитатель, заведующий	
3.3	Деловая встреча по теме: «Развитие технического творчества дошкольников в условиях реализации ФОП ДО (ОПДО)	сентябрь	заведующий старший воспитатель	
3.4	Проведение плановых тренировочных эвакуаций детей и персонала на случай пожара	в течение года	заведующий старший воспитатель зам. по АХР	
3.5	Текущие инструктажи по охране труда и Охране жизни и здоровья детей	в течение года	заведующий, зам.по АХР	
3.6.	Тренинг «Профилактика стрессов у педагогов»	ноябрь	педагог-психолог	
4.	<b><u>Организовать и провести праздники и вечера отдыха</u></b>			
4.1.	День дошкольного работника	27.09.2025	ПК ДОО администрация	
4.2.	Новый год	декабрь	ПК ДОО администрация	

4.3.	8 Марта	март	ПК ДОО администрация	
------	---------	------	-------------------------	--

II		Организационно-методическая работа		
1.		<u>Педсоветы</u>		
1.1	<p><b>Педагогический совет №1</b></p> <p>О готовности ДОО к началу 2025 - 2026г. («За круглым столом»)</p> <p>Отчёт о выполнении решения предыдущего педсовета;</p> <p>-Выборы председателя и секретаря педагогического совета;</p> <p>- О принятии годового плана на 2025-2026у.г.</p> <p>- Утверждение изменений ОПДО (ФОП)</p> <p>АОП ТНР (ФОП)</p> <p>- Утверждение расписания образовательной деятельности и планов работы с детьми;</p> <p>- Утверждение положений по ДОО;</p> <p>- Выборы творческой группы педагогов.</p> <p>- Об организации совета профилактики МБДОУ №30;</p> <p>- Об организации консультативного пункта МБДОУ №30;</p> <p>- Об организации ППк МБДОУ №30;</p> <p>- Об организации наставничества с молодыми педагогами</p> <p>-Анализ летней-оздоровительной работы;</p> <p>-Реализация комплекса мер по снижению документационной нагрузки на педагогов;</p> <p>Реализация мероприятий в рамках проведения Года защитника Отечества;</p> <p>Внедрение программы просвещения родителей;</p>	Август	ст.воспит. заведующий логопед педагог-психолог инструктор по физической культуре	

	<p>Обновление инфраструктуры и РППС под задачи ФООП ДО;</p> <p>Повышение профессионального уровня педагогов</p> <p>- Решение педагогического совета.</p>			
1.2	<p><b>Педагогический совет №2</b> по теме:</p> <p>«Использование искусственного интеллекта для профессионального роста педагогов в ДОО. в форме семинара-практикума)</p> <p>Повестка дня:</p> <p>- Отчёт о выполнении решения предыдущего педсовета;</p> <p>- Ключевые понятия: дошкольное образование, профессиональные компетенции, профессиональный рост педагогов, искусственный интеллект, цифровизация.</p> <p>- Отчеты педагогов «Развитие пространственного мышления дошкольников как формирования естественно-научных, цифровых и инженерных компетенций человека будущего»</p> <p>- Решение педагогического совета.</p>	ноябрь	<p>старший воспитатель</p> <p>заведующий</p> <p>воспитатели</p> <p>специалисты</p>	

<p>1.3</p>	<p><b>Педагогический совет №3</b> по теме:</p> <p>Педсовет №3 «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей, физкультурно-оздоровительной работы в соответствии с ФРОС и ФОП ДО» (тематический, форма проведения деловая дискуссия)</p> <p>Повестка дня:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Отчёт о выполнении решения предыдущего педсовета;</li> <li>-Вступительное слово заведующего.</li> <li>- Выступление старшего воспитателя по теме: «Современные требования и социальные изменения в образовательной области «Физическое развитие» в соответствии с ФГОС и ФОП ДО»</li> <li>- Справка по итогам тематического контроля. «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей»</li> <li>-Практическая часть: Продуктивно рефлексивно-ролевая игра для педагогов «Что поможет ребенку в нашем детском саду быть здоровым?».</li> <li>- Презентация информации для родителей «Я здоровье берегу – сам себе я помогу»</li> <li>-Решение педагогического совета.</li> </ul> <p><b>Педагогический совет №4</b></p> <p>Тема «Художественно – эстетическое развитие детей дошкольного возраста в современных условиях»</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Вступительное слово.</li> <li>2.Художественно – эстетическое развитие дошкольного возраста в современных условиях.</li> <li>3.Приобщение к искусству средство формирования эстетической культуры личности.</li> </ol>	<p>январь</p>	<p>ст.воспит. заведующий воспитатели специалисты</p>	
<p>1.4</p>	<p>Тема «Художественно – эстетическое развитие детей дошкольного возраста в современных условиях»</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Вступительное слово.</li> <li>2.Художественно – эстетическое развитие дошкольного возраста в современных условиях.</li> <li>3.Приобщение к искусству средство формирования эстетической культуры личности.</li> </ol>	<p>март</p>	<p>заведующий ст.воспитатель Лебезова О.Н.</p>	

	<p>4.Влияние музыки на художественно – эстетической культуры личности.</p> <p>5.Особенности ознакомления детей с пейзажной живописью.</p> <p>6.Справка по тематическому контролю</p> <p>«Организация работы по художественно-эстетическому развитию детей в ДОО</p> <p>7. Решение педсовета.</p>		<p>Рыжова Н.Е.</p> <p>Стукачева И.А.</p> <p>Терентьева Л.В.</p>	
<p><b>1.5</b></p>	<p><b>Результативность работы за 2025-2026 г.</b></p> <p>-Педагогический анализ итогов воспитательно-образовательной работы за год;</p>	<p>Май</p>	<p>ст.воспит.</p> <p>заведующий</p> <p>воспитатели</p>	

	<p>- анализ заболевания детей за учебный год;</p> <p>- Аналитическая справка по тематическому контролю по теме: «Психологическая готовность детей к школьному обучению»</p> <p>-утверждение плана на летний оздоровительный период;</p> <p>- Отчеты педагогов по повышению профессиональной компетентности и наставничеству</p> <p>- инструкции по охране жизни и здоровья детей на теплый период года.</p> <p>-Итоги работы Муниципальной площадки</p>		<p>педагог-психолог</p> <p>заведующий</p> <p>воспитатели</p> <p>заведующий</p>	
<b>2.</b>	<b><u>Семинары – практикумы</u></b>			
<b>2.1</b>	Семинар «Формирование у детей духовно-нравственных качеств и чувства сопричастности к культурному наследию, традициям своего народа в процессе ознакомления с различными видами и жанрами искусства»	сентябрь	старший воспитатель, воспитатели.  специалисты	
<b>2.2</b>	Актуальные вопросы реализации Программы просвещения родителей	октябрь	старший воспитатель, воспитатели,  педагог-психолог	
<b>2.3</b>	Развитие технического творчества дошкольников в условиях реализации ФОП ДО (ОПДО)	ноябрь	старший воспитатель  воспитатели	
<b>2.4</b>	«Инженерная книга в ДОО – основа проектной деятельности с детьми старшего дошкольного возраста	январь	старший воспитатель воспитатели.	
<b>3.</b>	<b><u>КОНСУЛЬТАЦИИ:</u></b>			
<b>3.1</b>	«Детский универсальный STEA-кванториум: инновационные перспективы дошкольного образования»	сентябрь	ст.воспитатель  .	
<b>3.2</b>	«Коррекция речи детей при помощи кинезиологических упражнений»	октябрь	учитель – логопед,  педагог-психолог	
<b>3.3</b>	Профилактика нарушений чтения и письма у детей старшего дошкольного возраста с ОНР (Зуровень)	ноябрь	учитель - логопед	

	как условия успешного усвоения программы начальной школы			
3.4	Социализация ребенка дошкольного возраста на основе традиционных духовно-нравственных ценностей.	январь	Белова И.С.	
	Профессиональное выгорание	февраль	педагог-психолог	
3.5	Готовность детей к школьному обучению	март	педагог-психолог	
3.6	Готовимся к летней-оздоровительной работе	май	ст.воспитатель	
	<b>Для воспитателей групп раннего возраста</b>			
3.7	Психолого - педагогическая поддержка и просвещение родителей в вопросах воспитания детей раннего возраста	Сентябрь	педагог-психолог	
3.8	Актуальные проблемы в сфере образования детей раннего возраста.	ноябрь	ст.воспитатель	
3.9	Стимулирование речевого развития у детей раннего возраста.	январь	учитель-логопед	
10	Организация летнего досуга с детьми раннего возраста.	апрель	муз. руковод.	
4.	<b><u>Неделя профессионального мастерства</u></b>			
	<b>(коллективные просмотры)</b>			
4.1	Развитие технического творчества дошкольников в условиях реализации ФОП ДО	ноябрь	воспитатели всех возрастных групп  (по графику)	
4.2	Просмотр работы педагогов по теме:  «Инженерная книга в ДОО – основа проектной деятельности с детьми старшего дошкольного	январь	воспитатели старшего возраста  (по графику)	

	ОО «Речевое развитие» (Подготовка детей к обучению грамоте)	март	учитель-логопед, воспитатели	
5.	<b><u>Неделя педагогического творчества</u></b>			
5.1	Тренинг с педагогами Профилактика эмоционального выгорания педагогов «В гармонии с собой».	сентябрь	педагог-психолог	
5.2	Открытые просмотры: И.А.Лыкова «Цветные ладошки» Парциальная программа художественно-эстетического развития детей 2 – 7 лет в изобразительной деятельности. Формирование эстетического отношения к миру.	октябрь апрель	воспитатели	
5.3	Открытые просмотры в рамках программы «Нравственно – патриотическое воспитание детей дошкольного возраста» А.Я.Ветошина.	октябрь май	воспитатели	
5.4	Открытые просмотры по программе «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» О.Л.Князева.	в течение года по графику.	воспитатели	
5.5	<b>МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>-индивидуальная работа с воспитателями по запросам;</li> <li>- пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами;</li> <li>- разработка положений и сценариев мероприятий для детей;</li> <li>- обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС;</li> <li>- обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому</li> </ul>	в течение учебного года	старший воспитатель, воспитатели, специалисты	

	<p>воспитанию</p> <p>- корректировка ОП ДО с учетом ФОП ДО</p> <p>- Мониторинг профессиональных потребностей педагогов.</p> <p>- пополнение банка педагогической информации (нормативно – правовой, методической и т.д.);</p> <p>- разработка рекомендаций для воспитателей “Создание мотивирующей образовательной среды, способствующей поддержке инициативы дошкольников в детских видах деятельности».</p>			
6.	<b><u>Организация кружковой и студийной работы</u></b>			
	(приложение №2 к годовому плану)			
7.	<b><u>Неделя творчества в детском саду</u></b>			
7.1	«Мой любимый воспитатель»	сентябрь	воспитатели	
7.2	Проект «Новогодние истории»	декабрь	воспитатели	
7.3	Проект «От маленького конструктора к талантливому инженеру»	сентябрь -май	воспитатели	
7.4	«Милые мамочки»	март	воспитатели	
7.5	«Планета – наш дом родной» (Ко Дню Земли)	апрель	воспитатели	
7.6	Проект «Никто не забыт, ни что не забыто»	май	воспитатели	
7.7	«Мир, в котором мы живем» (Ко Дню Защиты детей)	июнь	воспитатели	
8.	<b><u>Выставки детских работ</u></b>			
8.1	Выставка рисунков» Безопасное поведение на улице»	октябрь	ст.воспитатель воспитатели	
8.2	Тематические выставки детских рисунков.	в течение года	воспитатели	
8.3	Выставка Новогодних семейных поделок.	декабрь	воспитатели	
8.4	Фотовыставка «Моя малая Родина»	январь	ст.воспит. воспитатели	
8.5	Выставка рисунков ко Дню Победы.	апрель	ст.воспит. воспитатели	

8.6	Выставка «Подарок для ветеранов»	май	воспитатели	
9.	<b><u>Смотры – конкурсы</u></b>			
9.1	Конкурс «Безопасность соблюдай, жизнь и здоровье сохраняй»	октябрь	воспитатели	
9.2	Фотоконкурс «В объективе – Осень»	ноябрь	воспитатели ст.воспит.	
9.3	Смотр-конкурс «Новогоднее оформление групп»	декабрь	воспитатели, родители	
9.4	Театральный конкурс «Золотая маска» посвященный сказкам народов мира	март	воспитатели	
9.5	Фестиваль технического творчества «Техномир»	февраль	воспитатели, родители	
9.6	Фестиваль детского творчества «Звёздный фейерверк»	апрель	ст. воспитатель заведующий воспитатели	
9.7	«Лучший дизайн огорода»	май	воспитатели, родители.	
9.8	Конкурс чтецов «Победный май»	май	воспитатели, родители	
10	<b>Проекты</b>			
10.1	Проект «От маленького конструктора к талантливому инженеру»	октябрь май	воспитатели младшего возраста	
10.2	«Живи в веках моя Россия»	сентябрь -май	старший возраст	
10.3	«Народные праздники на Руси»	сентябрь май	воспитатели всех групп	
10.	<b><u>Мероприятия по преемственности ДОУ,МБОУ СОШ № 6 им.С.Б.Белкина и другими организациями</u></b>  (приложение к годовому плану № 3)			
11.	<b><u>Мероприятия по преемственности в воспитании и развитии детей групп раннего и дошкольного возраста</u></b>			
11.1.	Взаимопосещение воспитателей подготовительных к школе групп и групп раннего возраста	в течение года	воспитатели	
11.2.	Выступление детей подготовительных групп с кукольным театром, театральными инсценировками	1 раз в квартал	воспитатели	
11.3.	Организация и проведение совместных досугов, прогулок	в течение года	воспитатели	
12.	<b><u>Медико – педагогические совещания</u></b>			
12.1.	Современные подходы к содержанию и технологиям работы с детьми раннего возраста.	октябрь	ст.воспитатель педагог-психолог	

12.2	Результаты Нервно-психическое развитие детей раннего возраста.  Круглый стол «Познавательное развитие детей раннего возраста в рамках ОПДО»	декабрь	старший воспитатель, педагог-психолог  воспитатели раннего возраста	
12.3	Анализ показателей развития ребёнка. Анализ заболеваемости и посещаемости за уч. год.  Основные работы с детьми в летний период.  Раннее выявление и коррекция нарушений у детей.	май	ст.воспитатель  педагог-психолог  воспитатели ясли  учитель-логопед	
14.	<b><u>Организация и проведение физкультурных и музыкальных праздников</u></b>			
14.1	<b>Спортивные праздники.</b>			
14.1.1	«Проводы зимы» Зимний спортивный праздник.	Февраль	муз. руковод.  инст. по физ. культуре	
14.1.2	Праздник «День защиты детей»	июнь	ст.воспит. воспит.  инс. по физ. культуре	
14.1.3	Летний праздник	июнь	муз.руковод.  ст.воспитатель  воспитатели	
14.2.	<b>Спортивные конкурсы.</b>			
14.2.1.	День здоровья	1 разв кв-л	ст.воспитатель  воспитатели  инст. по физ культ.	
14.2.2.	День защитника Отечества	февраль	муз.руководители  инст. по физ. культ.	
14.2.3	«Папа, мама, я – спортивная семья»	май	ст.воспитатель  воспитатели  родители	

			инст. по физич культ.	
16.	<b>Музыкальные праздники</b>			
16.1	Осенний праздник	октябрь	муз.руков. воспитатели родители	
16.2	День народного единства	ноябрь	воспитатели, музыкальный руководитель	
16.2	Новый год	декабрь	музыкальные руководители воспитатели родители	
16.3	Международный женский день	март	муз.руководит. воспитатели родители	
16.4	День Победы	май	муз.руководит. воспитатели	
16.5	Выпуск в школу		муз.руководит. воспитатели родители	
17.	<b>Музыкальные развлечения</b>			
17.1	«День знаний» - развлечение для старших и подготовительных групп	сентябрь	муз.руковод. воспитатели	
17.2	Театральная сказка «Колобок и ПДД»		муз.руковод. воспитатели	
17.3	День воспитателя (27)			
17.4	Внимание-дорога!» ПДД	октябрь	муз.рук, воспит.	
17.5	День бабушек и дедушек (1)		муз.руковод. воспит.	
17.6	День народного единства (4)	ноябрь		
	Всемирный День доброты (13)			
17.7	День матери (28)		муз.рук. воспит	
17.8	День рождения Деда Мороза (18)	декабрь	муз.рук. воспит	

17.9	Новогодние праздники		муз.руковод. воспитатели, родители	
17.9	«Рождественские колядки» - развлечения (9) для старшего возраста.	Январь	муз.руковод. воспит	
17. 10.	«Масленица – кривошейка» для всех групп	февраль	муз.руковод. воспитатели, родители	
17. 11.	«Будем в армии служить, будем Родину любить!»		муз.руковод.	
17. 12.	Всемирный день Театра (27)	март	муз. руководитель, воспитатели, родители	
17. 13.	Музыкальная гостиная «Поём песни о природе» (проект «Эколята-дошколята») ст. возраст	апрель	воспитатели муз.руковод.	
17. 14	День смеха(все возр.гр.сада) (1)		муз.руковод. воспитатели, родители	
17.5	День экологических знаний (15)		муз. руковод., воспитатели	
17.6	Христианский праздник Пасха		муз. руковод., воспитатели	
17.7	«Космодром здоровья»-ст.гр. (12)		муз.руковод, воспитатели	
17.8	Мы помним, мы гордимся» (9) –стар. возр.	Май	муз.руковод. воспитатели	
17.9	День славянской письменности и культуры (24)		муз.руковод. воспитатели	
17.1 0	Всемирный день окружающей среды (5)	июнь	муз.руковод. воспитатели	
	Пушкинский день (6)		муз.руковод. воспитатели	
17.1 1	День России (12)		муз.руковод. воспитатели	
17.1 2	День города Киржача (16)	июль	муз.руковод. воспитатели	

17.1 3	День Государственного флага РФ (22)	август	муз.руковод. воспитатели	
<b>III</b>	<b>Руководство инновационной деятельностью</b>			
1.				
1.1	Инновационная муниципальная площадка «Инновационные подходы и новые технологии при организации работы ДОУ по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей».	в течение года	ст.воспитатель, воспитатели, инструктор по физической культуре, учитель-логопед, педагог-психолог	
1.2	Продолжение инновационной работы по использованию в образовательном процессе интерактивного оборудования Kinect «Играй и Развивайся».	в течение года	ст.воспитатель воспитатели	
	Итог инновационной площадки: Программа «Инновационные подходы и новые технологии при организации работы ДОУ по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей».		творческая группа	
1.3	совершенствовать работу по развитию пространственного мышления дошкольников как основы формирования естественно – научных, цифровых и инженерных компетенций человека будущего.		ст.воспитатель воспитатели, родители	
1.4	Организация непрерывного повышения квалификации через интернет-ресурсы	в течение года	ст.воспитатель воспитатели	
<b>IV</b>	<b>Организация контроля за оздоровительной, образовательной работой с детьми</b>			
	<b>Организация взаимодействия родителями воспитанников</b>			
1.	<b><u>День открытых дверей</u></b>			

1.1	Анкетирование родителей. «Удовлетворенность родителей работой дошкольного учреждения».	октябрь	ст.воспит. заведующий воспитатели специалисты	
1.2	Работа ДОО по инновационной площадке «Инновационные подходы и новые технологии при организации работы ДОУ по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей».	ноябрь	ст.воспит. воспитатели	
	Работа ДОО по программе «Нравственно – патриотическое воспитание детей дошкольного возраста»	январь	ст.воспит. заведующий воспитатели специалисты	
1.23	Фестиваль «Золотая маска»	март	ст.воспит. заведующий воспитатели муз.рук.	
2.	<b><u>Общие родительские собрания</u></b>			
2.1	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы МБДОУ №30 в 2025-2026 у.г. Знакомство с Программой просвещения родителей.	октябрь	ст.воспит. заведующий	
2.2	-Итоги года, организация работы в летний оздоровительный период.	Апрель	ст.воспит. заведующий воспитатели	
3.	<b><u>Групповые родительские собрания</u></b>			
3.1	«Содержание психолого-педагогической работы с детьми 1-3 года Познавательные формы взаимодействия: тренинг «Адаптация к детскому саду – миф или реальность»	Сентябрь	Васина М.В.	

	<p>«Основные задачи в области познавательного развития детей раннего возраста»</p> <p>Наши достижения. Отдых летом.</p>	<p>декабрь</p> <p>апрель</p>	<p>Нуштаева Н.А., Колыбанова Л.Н.</p> <p>педагог-психолог</p>	
3.2	<p>«Содержание психолого-педагогической работы с детьми 3-4 лет»</p> <p>Психолого – педагогический тренинг «Умеете ли вы общаться с ребенком»</p> <p>«Ребенок и конструктор»</p> <p>Наши достижения. Отдых летом.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>декабрь</p> <p>апрель</p>	<p>Макакина Е.И. Бондаренко Н.В.</p> <p>педагог-психолог</p> <p>Бондаренко Н.В. Макакина Е.И.</p>	
3.3	<p>«Содержание психолого-педагогической работы с детьми 4-5 лет»</p> <p>Психолого – педагогический тренинг «Умеете ли вы общаться с ребенком»</p> <p>«Ребенок и конструктор»</p> <p>Наши достижения. «Здравствуй, солнечное лето!»</p>	<p>сентябрь</p> <p>декабрь</p> <p>апрель</p>	<p>Стукачева Н.А.. педагог-психолог</p> <p>Стукачева Н.А.</p> <p>Стукачева Н.А.</p>	

3.4	<p>«Содержание психолого-педагогической работы с детьми 5-6 лет» Психолого – педагогический тренинг «Умеете ли вы общаться с ребенком»</p> <p>«Математическая деятельность дошкольника»</p> <p>Наши достижения. «Здравствуй, солнечное лето!»</p>	<p>сентябрь</p> <p>декабрь</p> <p>апрель</p>	<p>Белова И.С. педагог-психолог</p> <p>Белова И.С.</p> <p>Белова И.С.</p>	
3.5	<p>«Содержание психолого-педагогической работы с детьми 6-7 лет» Психолого – педагогический тренинг «Умеете ли вы общаться с ребенком»</p> <p>«Развитие технического творчества дошкольников в условиях реализации ФОП ДО» (ОПДО)</p> <p>Подготовка к школе.</p> <p>«Здравствуй, солнечное лето!»</p> <p>Летний отдых детей.</p>	<p>сентябрь</p> <p>декабрь</p> <p>апрель</p>	<p>Лебезова О.Н. педагог-психолог</p> <p>Лебезова О.Н.</p> <p>педагог-психолог, Лебезова О.Н.</p>	
3.6	<p>«Содержание психолого-педагогической работы с детьми 5-7 лет» Адаптированная образовательная программа для детей с ТНР.</p> <p>«Развитие технического творчества дошкольников в условиях реализации ФОП ДО» (ОПДО)</p> <p>Наши достижения.</p> <p>На пороге школы</p> <p>Организация летнего отдыха детей.</p>	<p>сентябрь</p> <p>декабрь</p> <p>апрель</p>	<p>Стукачева И.А. Артамонова И.А.</p> <p>Стукачева И.А. Пестрякова Е.А.</p> <p>Стукачева И.А. Рыжова Н.Е.</p>	

4.

**План работы родительского комитета****1. заседание (август)**

**Цель:** Согласование образовательных документов к 2025-2026 у.г.

- ОПДО (ФОП ДО);
- Программ ДОП образования;
- Режим работы ДОО;
- Годовой план образовательной деятельности;

Ответственные: заведующий, родительский комитет

**2. заседание (ноябрь):**

**Цель:** Знакомство администрации с новым составом родительского комитета МБДОУ №30.

- Знакомство с программой Просвещения родителей;
- Анализ работы за 2024-2025у.г.;
- Утверждение нового родительского комитета;
- Утверждение плана работы родительского комитета на 2025-2026 учебный год;
- Совместная работа ДОО и семьи по созданию условий для укрепления и сохранения здоровья детей, вовлечение родителей в процесс патриотического воспитания дошкольников, обеспечение физической и психической безопасности, формирование основ безопасной жизнедеятельности.

Ответственные: заведующий, родительский комитет

**3 заседание (декабрь):**

**Цель:** Обсуждение результативности работы и проблем, требующих участия и поддержки родительской общественности.

- О подготовке и проведении Новогодних и Рождественских праздников для воспитанников ДОО.
- Создание условий для двигательной активности детей на прогулочных участках. Оборудование игровых участков ДОО снежными постройками.

**4 заседание (апрель):**

**Цель:** Итоги работы за год.

- Отчет родительского комитета о проделанной работе.
  - Летний отдых детей. Азбука безопасности.
  - Организация и проведение субботника по подготовке территории прогулочных участков к летней оздоровительной работе.
- Конкурс «Лучший огород»
- Административный контроль детского питания с привлечением родительского комитета.

Ответственные: заведующий, старший воспитатель, родительский комитет.

5.	<b><u>Консультации</u></b> (по запросу родителей)			
<b>VI</b>	<b><u>Административно-хозяйственная работа</u></b>			
<b>6.1. Нормативно-правовое обеспечение</b>				
1.	Внесение изменений и дополнений в действующие Локальные Акты МБДОУ.	Сентябрь 2025г	заведующий	
2.	Разработка новых Локальных Актов МБДОУ.	август – сентябрь 2025г.	заведующий	
3.	Заключение договоров с родителями (законными представителями).	при приеме ребенка в МБДОУ, на новый календарный год	заведующий	

4.	Приведение делопроизводства в соответствие с требованиями ТК РФ.	на начало учебного года	заведующий	
5.	Составление отчета по самообследованию	февраль	заведующий	
6.	<b>УТВЕРЖДЕНИЕ:</b>  • Плана образовательной деятельности на месяц	ежемесячно	заведующий  старший воспитатель	
7.	• График плановых заседаний ППк	сентябрь.	пред. ППк	
8.	• Плана работы с родителями на месяц	ежемесячно	заведующий	
9.	• Расписание образовательной деятельности	август	заведующий  ст.воспит.	
10.	• Учебный план образовательной деятельности	август	заведующий  ст.воспит.	
11.	• Годовые планы узких специалистов	август	заведующий  ст.воспит.	
12.	• Циклограмм специалистов МБДОУ	август	специал. заведующий	
13.	• График проведения утренников, развлечений, спортивных мероприятий	в течение года	ст.воспит. заведующий	
14.	• План работы творческой группы.	сентябрь	ст.воспит.	

### 6.2. Финансово-экономическое обеспечение

1	Утверждение штатного расписания, тарификации по МБДОУ.	на начало учебного года	заведующий	
---	--	-------------------------	------------	--

### 6.3. Организационные мероприятия

	Участие заведующего в совещаниях управления образования	по графику  УО	заведующий	
2	<b>Планерки:</b>  - ознакомление с материалами совещаний, полученными в администрации района, управлении образования;  - результаты работы инновационной муниципальной площадки  - выполнение Годового плана работы ДОО.	в течение года	заведующий  ст.воспитат.	

### 6.4. Хозяйственные мероприятия

3.	Установка пандуса Федоровское	2025г.	заведующий зам. по АХР	
4.	Ремонт 2 аварийных выходов	2025-2026.		
5.	Ремонт коридора на 1 этаже и 4 лестничных пролетов.	2025-2026		
6.	Замена системы холодного и горячего водоснабжения.			
5.	Закупить по мере поступления денежных средств мягкий инвентарь, жесткий инвентарь, медикаменты, учебные наглядные пособия, посуду, спецодежду, чистящие и моющие средства.	В течение года	заведующий ст.воспитатель зам. по АХР	
6	Завезти песок на игровые участки	апрель 2026 года	заведующий зам. по АХР	
7	Провести необходимые мероприятия по подготовке ДОО к новому учебному году:  - по охране труда;  - по техническому обслуживанию оборудования;  - проверка безопасности.	до 25 августа 2025 г.	заведующий ст.воспитатель зам. по АХР	
8	Проводить в системе работы по благоустройству и очистке территории ДОО	в течение года	заведующий зам. по АХР род.комитет	
9..	Приобрести снегоуборочную машину	по мере поступления денежных средств	Заведующий Зам. по АХР	
10	Замена системы АПС	1кв-л 2025г.	Заведующий Зам. по АХР	
	<b>6.5 Безопасность:</b>			
	<b>6.5.1 Антитеррористическая защищенность:</b>  -обеспечить обучение работников		заведующий	

<p>детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта;</p> <p>-Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»;</p> <p>-Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства</p>	<p>зам. по АХР</p>	
<p><b>6.5.2 Пожарная безопасность:</b></p> <p>-провести противопожарные инструктажи с работниками;</p> <p>-провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством;</p> <p>-актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара;</p> <p>-актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты</p>	<p>отв. за пожарную безопасность, Зам по АХР</p>	
<p><b>6.5.3 Информирование работников и воспитанников о мерах пожарной безопасности</b></p>		
<p>-обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности;</p> <p>-проведение повторных противопожарных инструктажей;</p> <p>-проведение тренировок по эвакуации при пожаре;</p> <p>-реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности</p>	<p>отв. за пожарную безопасность, зам по АХР</p>	

## 7. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Создание условий для организации работы по формированию у детей дошкольного возраста предпосылок функциональной грамотности посредством технологий искусственного интеллекта.	сентябрь	старший воспитатель
Стартовая педагогическая диагностика для определения уровня развития на начало учебного года	октябрь	старший воспитатель, специалисты
Итоговая педагогическая диагностика для определения уровня развития детей на конец учебного года	май	старший воспитатель, специалисты
Готовность к школе детей подготовительных групп	май	старший воспитатель, специалисты
Образовательный процесс, который организует воспитатель, специалисты	ежемесячно	старший воспитатель, творческая группа
ОПДО Соответствие требованиям федерального законодательства ФГОС ДО, ФОП ДО	август	старший воспитатель
АОП ДО Соответствие требованиям федерального законодательства ФГОС ДО, ФОП ДО	август	специалисты, старший воспитатель, воспитатели
Развитие технического творчества дошкольников в условиях реализации ФОП ДО (ОПДО)	сентябрь, январь, май	старший воспитатель, творческая группа
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса.	ноябрь, февраль, май	старший воспитатель, творческая группа
Мониторинг выполнения муниципального задания	сентябрь, декабрь, май	заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте ДОО.	в течение года	заведующий, старший воспитатель

### 7.1. Различные виды контроля в ДОО

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы,	Фронтальный	посещение групп	сентябрь и декабрь,	заведующий, старший

финансово-хозяйственная деятельность		и учебных помещений	март, июнь и август	воспитатель, заместитель по АХР
Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	Фронтальный	посещение групп и учебных помещений	сентябрь	старший воспитатель
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	наблюдение	сентябрь, октябрь	старший воспитатель. педагог-психолог
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	наблюдение	ежемесячно	заведующий, творческая группа
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	наблюдение	ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	посещение кухни	ежемесячно	заведующий, старший воспитатель
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Оперативный	анализ документации	ежемесячно	старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний	Оперативный	анализ документации, наблюдение	октябрь, февраль	старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	анализ документации, посещение групп, наблюдение	ежемесячно	старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды (лаборатории по образовательным модулям: «Дары Фребеля», «Экспериментирования с живой и неживой природой», «Мультстудия», «LECO –конструирование», «Математическое развитие», «Робототехника»	Оперативный	посещение групп, наблюдение	февраль	старший воспитатель, творческая группа
Организация ООД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	посещение групп, наблюдение	март	старший воспитатель, творческая группа

Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	анализ документации	май	заведующий, старший воспитатель, специалисты
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	наблюдение, анализ документации	Июнь—август	старший воспитатель, творческая группа

## 7.2. Тематический контроль МБДОУ №30 на 2025-2026 учебный год.

**Тема контроля: «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей»**

**Цель контроля:** Анализ эффективности используемых форм и методов организации работы в ДОО по сохранению и укреплению физического психического здоровья воспитанников, их соответствие ФГОС и ФОП ДО.

*Срок: с 19.01. 2026 по 29.01. 2026г.*

**Тема контроля: «Организация работы по художественно-эстетическому развитию детей в ДОО»**

**Цель контроля:** Оценка эффективности воспитательно-образовательной работы по Художественно-эстетическому развитию детей в ДОО.

*Срок: с 15.03.2026г. по 25.03.2026*

**Тема контроля: «Психологическая готовность детей к школьному обучению».**

**Цель контроля:** контроль за воспитательно-образовательным процессом, определение уровня развития высших психических функций, познавательных процессов, психологической готовности к школе.

Срок: с 23.04.2026г. по 15.05.2026г.

**Приложение №1**

к плану образовательной деятельности

2025-2026 у.г.

№	Тема производственных собраний	Дата проведения	Ответственные	Выпол.
1.	1.Подведение итогов летней оздоровительной работы. 2.Итоги подготовки групп детского сада к началу учебного года. 3.Правила внутреннего трудового распорядка. 4.Проведение инструктажа: «Охрана жизни и здоровья детей», «Охрана труда и техники безопасности», «Противопожарная безопасность». 5.Организация работы МБДОУ №30 по созданию условий “Развитие технического творчества	сентябрь	заведующий, председатель профкома	

	<p>дошкольников в условиях реализации ФОП ДО».</p> <p>6.Обсуждение и утверждение состава комиссий, кандидатур ответственных лиц на новый учебный год.</p> <p>7.Текущие организационные вопросы.</p> <p>8.Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости)</p>			
2.	<p>1.О ходе работы профсоюзной организации и администрации ДОО по выполнению коллективного договора.</p> <p>2.Утверждение графика отпусков на 2026г.</p> <p>3.Анализ заболеваемости детей за 2025г.</p> <p>4.Организация питания (по выявленным замечаниям в группах и на пищеблоке).</p> <p>5.Результаты по различным видам контроля в МБДОУ №30</p>	декабрь	<p>заведующий,</p> <p>председатель профкома</p>	
3.	<p>1.Итоги учебного года.</p> <p>2.Результаты рейдов по соблюдению правил техники безопасности и охраны труда, санитарных правил.</p> <p>3.Выполнение правил внутреннего трудового распорядка.</p> <p>4.Основные задачи работы МБДОУ №30 на летний оздоровительный сезон.</p>	май	<p>заведующий</p> <p>председатель профкома.</p> <p>заместитель. по АХР</p>	

<p>5. Забота об участках – дело всего коллектива: субботники, посадка цветов.</p> <p>6. Инструктаж по Т.Б., охране жизни и здоровья детей, должностные инструкции, предупреждение детского травматизма, предупреждению отравления ядовитыми растениями и грибами.</p> <p>Оказание первой помощи:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-при солнечном ударе;</li><li>-профилактике пищевых отравлений и кишечных инфекций;</li><li>-профилактике клещевого энцефалита.</li></ul> <p>7. Итоги хозяйственного года.</p> <p>8. Разное</p>			
--	--	--	--

## Приложение №2

к плану образовательной деятельности

2025-2026 у.г.

### Организация кружковой и студийной работы

(на бесплатной основе)

№ п/п	Наименование кружка, студии	Сроки исполнения	Группа	Руководитель кружка
1.	Дополнительная общеразвивающая программа «Эколята-дошколята»	01.10.2025- 30.05.2026	разновозрастная  группа №9	Соловьева Л.А.
2.	Адаптированная дополнительная общеразвивающая программа «Рябинка»	01.10.2025- 30.05.2026	подготовительная компенсирующая группа №5  старшая группа №3	Стукачева И.А.
3.	Дополнительная общеразвивающая программа «Юный экономист»	01.10.2025- 30.05.2026	подготовительная	Белова И.С.
4.	Дополнительная общеразвивающая программа «Золотая маска»	01.10.2024- 30.05.2025	группа №6	Лебезова О.Н.

**Организация кружковой и студийной работы**

(на платной основе)

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование кружка, студии</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Группа</b>	<b>Руководитель кружка</b>
1.	Дополнительная общеразвивающая программа «Акварелька»	01.10.2025- 30.05.2026	вторая младшая группа №8	Бондаренко Н.В.
2.	Адаптированная дополнительная общеразвивающая программа «Хочу учиться!»	01.10.2025- 30.05.2026	подготовительная компенсирующая группа №5	Пестрякова Е.А..
3.	Дополнительная общеразвивающая программа «Яркие краски»	01.10.2025- 30.05.2026	средняя группа №4	Стукачева Н.А.

**Приложение №3**

к плану образовательной деятельности

## **Проект**

**«Организация преемственности МБДОУ №30 комбинированного вида и МБОУ СОШ №6 им.С.Б.Белкина (начального звена)**

**«Развитие технического творчества детей через совместный проект «В инженеры б я пошел, пусть меня научат»**

**г. Киржач**

**Паспорт проекта**

<b>Наименование</b>	Проект «Преемственность МБДОУ №30 и МБОУ СОШ №6 им. С.Б.Белкина (начальным звеном по развитию технического творчества детей дошкольного и начального звена школы)
<b>Дата принятия решения о разработке и утверждения</b>	Решение совместного круглого стола и МБДОУ №30 и МБОУ СОШ №6 им. С.Б.Белкина от 29.08.2025 года
<b>Заказчик</b>	- Основанием Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013 года №1155 Введение ФГОС ДО, а именно необходимость сохранения единства образовательного пространства Российской Федерации относительно уровня дошкольного образования; - Запросы и потребности участников образовательных отношений со стороны детского сада и школы.
<b>Разработчики</b>	и.о Заведующего Перехожевой И.Е., старший воспитатель Л.В.Терентьева, О.Н. Лебезова, И.А.Стукачева (воспитатели подготовительных групп), Н.Е.Рыжова (педагог-психолог), инструктор по физической культуре Агафонова И.Н., музыкальный руководители Белова Н.В., зам. директора по воспитательной работе Ананьева О.В.
<b>Цели</b>	Цель: обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования по развитию инженерно-технического творчества и формирования научно-технической профессиональной ориентации у детей с использованием элементов STEM технологий.
<b>Задачи</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– скорректировать цели и задачи дошкольного и школьного начального образования в условиях ФГОС;</li> <li>– создать благоприятные условия для личностного развития ребенка и реализации плавного, бесстрессового перехода детей от игровой деятельности к учебной посредством организации единой образовательной среды для воспитанников ДОО и учеников начальной школы;</li> <li>– разработать единую систему взаимодействия с родителями в соответствии с запросами социума;</li> <li>– совершенствовать условия по преемственности инженерно-технического творчества воспитания в детском саду и школе.</li> </ul>
<b>Сроки</b>	Проект планируется реализовать в период с 02.09.2025г. по 30.05.2026г.
<b>Формы осуществления преемственности</b>	1.Работа с детьми; 2.Взаимодействие педагогов ДОО и МБОУ СОШ №6 им. С.Б.Белкина; 3.Сотрудничество с родителями
<b>Ожидаемый результат</b>	-достигнуто единство целей и задач в соответствии с ФГОС, образовательных программ ДОО и СОШ по развитию технического творчества детей;  -интерес детей к инженерно-техническому направлению;  - умение проявлять инициативу и самостоятельность в разной деятельности – игре, общении, познавательно-исследовательской деятельности, конструировании, имеют навыки научно-технического творчества;  -разработана система перехода детей от игровой деятельности к учебной, способствующая росту школьной адаптации;

	- усовершенствована координация взаимодействия между педагогическими коллективами по познавательной-исследовательской деятельности в рамках ФГОС, образовательных программ
<b>Управление</b>	и/оЗаведующий МБДОУ №30, старший воспитатель, заместитель директора по УВР МБОУ СОШ №6 им.С.Б.Белкина

### Формы осуществления преемственности

<b>Работа с детьми</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Экскурсии в школу: - посещение торжественной линейки в школе;	Сентябрь	ст. воспитатель, воспитатели, родители, завуч
Оформление папки-ширмы «Начальное инженерно-техническое образование» - экскурсия в школьную библиотеку;	октябрь	воспитатели подгот.гр., учитель
- спортивный зал; - беседы о школе;	ноябрь	воспитатель, учитель, родители, завуч
Родительское собрание «Начальное инженерно-техническое образование детей»	ноябрь	ст.воспит,завуч
- знакомство и взаимодействие дошкольников с учителями и учениками начальной школы;	декабрь	воспит, учитель, ст.восп, завуч
- беседа о профессии учителя (с приглашением учителя нач. классов); - спортивный досуг «Весёлые старты»;		воспит, учитель, инстр. по физич. культуре, учитель по физич. культ.
- посещение праздника «Прощание с букварём»	декабрь	Воспитатель, учитель, ст. воспитатель, , завуч.
-разработать модель формирования навыков инженерно-технического творчества посредством		инстр. по физич. культуре воспитатель, учитель, ст. воспитатель, завуч

<p>внедрения элементов STEM технологий.</p> <p>- смотр-конкурс «Лучший инженер-конструктор»</p> <p>- День здоровья;</p> <p>- Рождественские посиделки;</p> <p>Открытые просмотры ООД с применением инженерно-технических приемов.</p> <p>Участие в совместной научно-исследовательской деятельности..</p>	<p>март</p> <p>в течение года</p> <p>январь</p> <p>в течение года</p>	<p>Воспитатель, учитель, ст. воспитатель,, завуч.</p> <p>инструктор по физической культуре, ст.воспитатель, завуч, воспитатели</p> <p>воспитатели, инструктор по физической культуре, учитель</p> <p>воспитатели, учитель, ст.воспитатель, завуч</p>
<p><b>Взаимодействие педагогов:</b></p> <p>- по развитию инженерно-технического творчества и формированию научно-технической профессиональной ориентации у детей, с использованием STEM технологий.</p> <p>Выставка изобретений, совместно с родителями «Занимательное конструирование»</p> <p>-</p>	<p>ноябрь</p> <p>февраль</p>	<p>воспитатель, учитель, ст. воспитатель, завуч</p> <p>воспитатель, учитель, ст. воспитатель, завуч, родители</p>

<p>- Открытый показ уроков и экспериментальной деятельности в СОШ.</p> <p>- Цикл тренингов «Вот такая школа»</p> <p>- Сотрудничество с узкими специалистами в рамках организации преемственности ДОО и СОШ.</p> <p>- Участие в педагогических советах.</p> <p><b>Сотрудничество с родителями :</b></p> <p>- Анкетирование родителей по теме «Родительская готовность к школе», «Условия для развития у детей навыков инженерно-технической деятельности в домашних условиях»</p> <p>- Совместное родительское собрание «Готовность к школе»</p> <p>- Газета «Зернышко любви»</p> <p>Игровые тренинги практикумы для родителей дошкольного возраста</p> <p>Совместный досуг «День космонавтики»</p> <p>Проведение совместных акций:</p> <p>«Незабудка», «Ярмарка народных промыслов», «С каждого по зернышку»</p> <p>Индивидуальные консультации с педагогами ДОО и школы;</p>	<p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>ноябрь</p> <p>апрель</p> <p>апрель</p> <p>в течение года</p>	<p>ст.воспит, воспит, учитель,, завуч</p> <p>психологи ОО</p> <p>Специалисты ДОО и СОШ</p> <p>старший воспитатель, завуч, специалисты</p> <p>старший воспитатель, родители, воспитатели. завуч, учитель</p> <p>воспитатели, специалисты, родители, учитель, психологи ОО</p> <p>старший воспитатель, родители, воспитатели, учитель, завуч, специал.</p> <p>старший воспитатель, родители, воспитатели, учитель, завуч, инструктор по физической культуре</p>
---	---	---

<p>встречи родителей с будущими учителями.</p> <p>День открытых дверей</p> <p><b>Аналитическая деятельность:</b></p> <p>-сравнительный мониторинг по результатам школьной адаптации; сформированности научно-технической профессиональной ориентации у детей с использованием STEM технологий.</p> <p>- изучение итогов анкетирования родителей</p> <p>- оценка достижения ожидаемых результатов с выявлением недостатков и трудностей реализации</p> <p>-корректировка с целью внесения изменений в проект на новый учебный год</p>	<p>май</p> <p>май</p> <p>май</p>	<p>старший воспитатель, родители, воспитатели, учитель, завуч</p> <p>старший воспитатель, родители, воспитатели, учитель, завуч</p>
--	----------------------------------	---

и.о Заведующего МБДОУ №30: И.Е.Перехожева

Директор МБОУ СОШ №6 им.С.Б.Белкина: И.А. Тарасов)

