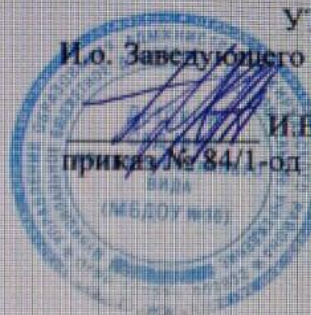


ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 29.08.2025 г.



УТВЕРЖДАЮ:

И.о. Заведующего МБДОУ №30

И.В. Перехожева
приказ № 84/1-од от 01.09.2025

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

**Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детский сад № 30
комбинированного вида**

**Перехожева
Ирина Евгеньевна**

Подписано цифровой
подписью: Перехожева Ирина
Евгеньевна

Дата: 2025.11.17 14:28:24
+03'00'

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 30 комбинированного вида (далее – МБДОУ №30) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014 (далее Порядок), Уставом МБДОУ №30.
- 1.2. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ №30 осуществляет общее руководство МБДОУ №30.
- 1.3. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ №30 представляет полномочия трудового коллектива МБДОУ №30.
- 1.4. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ №30 возглавляется председателем Общего собрания трудового коллектива МБДОУ №30.
- 1.5. Решения Общего собрания трудового коллектива МБДОУ №30, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием трудового коллектива МБДОУ №30 и принимаются на его заседании.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания трудового коллектива МБДОУ №30

- 2.1. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ №30 содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ №30 реализует право на самостоятельность МБДОУ №30 в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ №30 содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания трудового коллектива МБДОУ №30

3.1. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ №30:

- обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников МБДОУ №30;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития МБДОУ №30;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана МБДОУ №30;
- вносит изменения и дополнения в Устав МБДОУ №30, другие локальные акты;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками МБДОУ №30;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ №30;
- определяет размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в МБДОУ №30 средств из фонда оплаты труда;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции МБДОУ №30;
- вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и МБДОУ №30;
- заслушивает отчеты заведующего МБДОУ №30 о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- заслушивает отчеты о работе заведующего, заместителя заведующего, старшего воспитателя и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности МБДОУ №30 и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения Родительского комитета и Родительского собрания МБДОУ №30;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности МБДОУ №30, его самоуправления.
- Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Права Общего собрания трудового коллектива МБДОУ №30

- 4.1. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ №30 имеет право:
- участвовать в управлении МБДОУ №30;
 - выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.
- 4.2. Каждый член Общего собрания трудового коллектива МБДОУ №30 имеет право:
- потребовать обсуждения Общим собранием трудового коллектива МБДОУ №30 любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ №30, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
 - при несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива МБДОУ №30 высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием трудового коллектива МБДОУ №30

- 5.1. В состав Общего собрания трудового коллектива МБДОУ №30 входят все работники МБДОУ №30.
- 5.2. На заседание Общего собрания трудового коллектива МБДОУ №30 могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 5.3. Для ведения Общего собрания трудового коллектива МБДОУ №30 из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один учебный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.
- 5.4. Председатель Общего собрания трудового коллектива МБДОУ №30:
- организует деятельность Общего собрания трудового коллектива МБДОУ №30;
 - информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
 - организует подготовку и проведение заседания;
 - определяет повестку дня;
 - контролирует выполнение решений.
- 5.5. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ №30 собирается не реже 2 раз в учебный год.
- 5.6. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ №30 считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива МБДОУ №30.
- 5.7. Решение Общего собрания трудового коллектива МБДОУ №30 принимается открытым голосованием.

- 5.8. Решение Общего собрания трудового коллектива МБДОУ №30 считается принятым, если за него проголосовало не менее 51 % присутствующих.
- 5.9. Решение Общего собрания трудового коллектива МБДОУ №30 обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива МБДОУ №30.

6. Взаимосвязь Общего собрания трудового коллектива МБДОУ №30 с другими органами самоуправления

- 6.1. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ №30 организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБДОУ №30 (Педагогическим советом МБДОУ №30, Родительским комитетом МБДОУ №30):
- через участие представителей трудового коллектива МБДОУ №30 в заседаниях Педагогического совета МБДОУ №30, Родительского комитета МБДОУ №30
 - представление на ознакомление Педагогическому совету МБДОУ №30 и Родительскому комитету МБДОУ №30 материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания трудового коллектива МБДОУ №30;
 - внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета МБДОУ №30, Родительского комитета МБДОУ №30.

7. Ответственность Общего собрания трудового коллектива МБДОУ №30

- 7.1. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ №30 несет ответственность:
- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
 - соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива МБДОУ №30

- 8.1. Заседания Общего собрания трудового коллектива МБДОУ №30 оформляются протоколом.
- 8.2. В протоколах фиксируются:
- дата проведения;

- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения,
 - рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
 - решение.
- 8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива МБДОУ №30 .
- 8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 8.5. Протоколы Общего собрания трудового коллектива МБДОУ №30 нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ №30.
- 8.6. Протоколы Общего собрания трудового коллектива МБДОУ №30 хранятся в делах МБДОУ №30 постоянно и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).